

**ACCORD-CADRE RELATIF A LA FOURNITURE ET DISTRIBUTION D'EFFETS
D'HABILLEMENT, D'ACCESSOIRES ET D'EQUIPEMENTS DESTINES AUX
PERSONNELS DE LA DIRECTION GENERALE DES DOUANES ET DROITS
INDIRECTS (DGDDI)**

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES
N°2025-16**

**LOT 2 : FOURNITURE DE TENUES SÉRIGRAPHIÉES ET LEURS ÉQUIPEMENTS
DE PROTECTION PASSIVE DESTINÉES AUX AGENTS MOTOCYCLISTES DE LA
DIRECTION GÉNÉRALE DES DOUANES ET DROITS INDIRECTS (DGDDI)**

Procédure de passation : Appel d'offres ouvert

En application des articles L. 2124-2, R. 2124-2 et R. 2161-2 et suivants du code de la commande publique dans sa version en vigueur au jour de la publication de l'avis d'appel à la concurrence.

Annexe au présent CCTP :

- Annexe 1 relative à la description détaillée des effets à fournir par le titulaire

TABLE DES MATIERES

ARTICLE 1 – OBJET DU MARCHÉ ET DU LOT 2	3
ARTICLE 2 – CONTEXTE DU MARCHÉ.....	3
2.1 Présentation de la Douane et de ses missions.....	3
2.2 Les acteurs de l’habillement en Douane	4
ARTICLE 3 – COMPOSITION DU LOT N° 2	4
ARTICLE 4 – PILOTAGE ET COMITOLOGIE.....	5
4.1 Réunion de lancement	5
4.2 Comités contractuels.....	6
ARTICLE 5 – TÊTES DE SÉRIE (TDS) AVANT LANCEMENT DES FABRICATIONS	6
5.1 Périmètre	6
5.2 Planning de présentation des TDS.....	7
5.3 Livrables attendus.....	7
5.4 Dépôt des TDS	8
5.5 Contrôle des TDS.....	8
5.6 Délais	8
5. 7 Modification ou ajout d’un effet en cours de marché	8
ARTICLE 6 – EXÉCUTION COURANTE DU MARCHÉ.....	8
6.1 Description des effets à fournir	8
6.2 Dispositions générales applicables aux tenues des motocyclistes.....	8
6.3 Dispositions spécifiques applicables aux tenues de service des motocyclistes.....	9
6.3.1 Critères et seuils de performance	11
6.3.2 Confection	15
6.3.3 Coloris.....	16
6.3.4 Marquage	16
6.3.5 Les produits semi-finis.....	17
6.3.6 Mesures, dimensions et tailles.....	18
6.3.7 Entretien	18
6.4 Dispositions spécifiques applicables aux tenues de pluie des agents motocyclistes	19
6.4.1 Critères et seuils de performance	19
6.4.2 Confection	21
6.4.3 Coloris.....	22
6.4.4 Marquage	22
6.4.5 Les produits semi-finis.....	22
6.4.6 Mesures, dimensions et tailles.....	22
6.4.7 Entretien.....	22
6.5 Livraison des effets	22
6.5.1 Modalités de livraison	22
6.5.2 Emballage et palettisation des commandes	22
6.5.3 Modalités de conditionnement et d’étiquetage.....	23
6.5.4 Délai de livraison.....	23
6.6 Service après-vente	24
6.7 Traçabilité et gestion des risques	24
ARTICLE 7 – EXIGENCES ENVIRONNEMENTALES	25

ARTICLE 1 – OBJET DU MARCHÉ ET DU LOT 2

Le présent accord-cadre a pour objet la fourniture, le stockage, et la distribution d'effets d'habillement, d'accessoires et d'équipements destinés aux agents masculins et féminins de la direction générale des douanes et droits indirects (DGDDI). Le présent marché, a en outre pour objet la mise en place et le maintien en condition opérationnelle d'un système d'information de gestion des commandes et des stocks.

Il est alloté comme suit :

- Lot n°1 : Fourniture d'effets d'habillement, accessoires et équipements, mise à disposition d'une solution logicielle de gestion des commandes et prestations logistiques
- Lot n°2 : Fourniture de tenues d'été et d'hiver sérigraphiées et leurs équipements de protection passive destinés aux agents motocyclistes de la direction générale des douanes et droits indirects

Le présent CCTP concerne le lot 2 de l'accord-cadre

Dispositions générales

- Le terme « effet(s) » recouvre les tenues, accessoires et équipements destinés aux agents des douanes
- Le terme « titulaire du lot n°1 » recouvre la personne morale à laquelle le lot n°1 a été notifié.
- Le terme « titulaire du lot n°2 » ou « titulaire » recouvre la personne morale à laquelle le présent lot n°2 a été notifié.
- Le terme « acheteur » ou « Administration » désigne la direction générale des douanes et droits indirects (DGDDI), représentée par le bureau des Achats (FIN2).

ARTICLE 2 – CONTEXTE DU MARCHÉ

2.1 Présentation de la Douane et de ses missions

La DGDDI est une administration dont la direction générale est sise à Montreuil (93), et qui est rattachée au ministère de l'Économie, des Finances et de la Souveraineté Industrielle, Énergétique et Numérique.

Outre son rôle traditionnel de régulation des flux de marchandises, les plus de 16 000 agents qui composent la douane effectuent des missions variées :

- Missions de lutte contre la fraude et les grands trafics internationaux ;
- Missions économiques (perception des droits de douane et des taxes associées, facilitation des échanges pour les entreprises) ;
- Missions fiscales.

L'organisation de la DGDDI se décline comme suit :

- une direction générale (environ 700 agents)
- 11 directions interrégionales métropolitaines (entre 600 et 1600 agents par direction)
- une direction interrégionale et de directions et services régionaux en Outre-mer (Martinique, Guadeloupe, Guyane, Réunion, Mayotte, Nouvelle-Calédonie, Polynésie française, Saint-Pierre et Miquelon, Wallis et Futuna), (un peu plus de 1200 agents)
- de services à compétence nationale parmi lesquels la Direction nationale du renseignement et des enquêtes douanières (DNRED) (env. 1000 agents), Office national antifraude (ONAF) (350 agents) et la Direction nationale garde-côtes des douanes DNGCD (950 agents).

Parmi les quelque 16 000 agents qui la composent environ 7500 agents relèvent de la branche dite de la surveillance. Ils exercent leurs fonctions en tenue d'uniforme et armés, et sont plus particulièrement en charge des contrôles sur les routes, dans les ports et aéroports, sur les mers et dans les airs. Ces agents de la branche dite de la surveillance intègrent **environ 250 agents motocyclistes dont 5 % de femmes**.

La douane est une administration en perpétuelle évolution. Si l'uniforme est une caractéristique marquante de l'histoire de la douane, il en est également un élément vivant, qui doit s'adapter en permanence aux conditions d'exercice des missions douanières. Il en est de même des accessoires et équipements individuels visant à la protection des agents dans l'exercice de leurs missions.

Le présent accord-cadre s'inscrit dans une démarche de modernisation du vestiaire, d'amélioration de la technicité et de la performance de la chaîne d'approvisionnement aux agents.

2.2 Les acteurs de l'habillement en Douane

Les différents intervenants au sein de la Douane dans le processus de la fourniture d'effets d'habillement, d'accessoires et d'équipements aux agents, sont les suivants :

- Le Bureau des Achats (FIN2) : Rattaché à la sous-direction des Finances et des achats, il est en charge de l'élaboration et de la mise en œuvre de la stratégie des achats au sein de la direction générale des douanes et droits indirects, il met en œuvre le marché public et suit l'exécution ;
- Services prescripteurs : services en charge de la doctrine d'emploi des agents de la branche de la surveillance (agents des douanes armés et en tenue d'uniforme en charge des contrôles des moyens de transport et des personnes) et de la doctrine d'emploi des agents de la branche des opérations commerciales (agents des douanes non armés, en charge de la régulation des opérations du commerce international) ;
- Le Service central de l'habillement (SCH) : Ce service, établi au sein de l'école nationale des douanes de La Rochelle (ENDLR) où sont effectués les stages de formations initiale et continue pour les agents des douanes appartenant aux deux branches d'activité. Ce service a en charge la dotation initiale des effets aux agents.
- Les Services déconcentrés : il s'agit des bureaux de douane, des brigades douanières, des divisions ou directions des douanes auxquels seront livrés les effets individuels (réseau des référents logistiques), ci-après désignés sous le terme « sites ».

ARTICLE 3 – COMPOSITION DU LOT N° 2

Le présent lot a pour objet la fourniture de tenues d'été et d'hiver sérigraphiées et leurs équipements de protection passive destinées aux agents motocyclistes de la direction générale des douanes et droits indirects (DGDDI). Dans le cadre de l'exercice de leurs missions, les agents sont exposés à des conditions climatiques très variées (froid, chaleur, humidité, tempête,...).

Le présent lot repose sur les axes suivants :

- Optimisation de l'imperméabilisation et de la respirabilité des tenues été et hiver ;
- Modernisation du vestiaire actuel (tout en conservant une harmonisation avec le vestiaire existant ; les nouveaux effets ayant vocation à cohabiter avec les anciens) ;
- Optimisation de la chaîne logistique avec une livraison rapide des effets commandés ;
- Adaptation à la morphologie des agents : la tenue de service est le premier outil de travail des douaniers, touchant à leur sécurité, leur confort, leur apparence et leur bien-être au travail. Elle doit donc s'adapter parfaitement à la morphologie de l'agent, notamment celle des personnels féminins. La cohérence du vestiaire en termes de taille représente, à cet égard, un élément clé.

Les effets confectionnés au titre du présent lot sont repris ci-après. Les caractéristiques spécifiques de chacun de ces articles font l'objet d'un descriptif détaillé en annexe 1 du présent CCTP.

- **Groupe 1 : Tenue de service des agents motocyclistes**

- 1.01 Veste été motocycliste
- 1.02 Pantalon été motocycliste
- 1.03 Veste hiver motocycliste
- 1.04 Doublure veste hiver motocycliste
- 1.05 Pantalon hiver motocycliste
- 1.06 Doublure pantalon hiver motocycliste
- 1.07 Protecteur gonflable (airbag) sans fil, intégrable dans les vestes été/hiver
- 1.08 Cartouche de recharge système Airbag
- 1.09 Protectors non-gonflables

- **Groupe 2 : Tenue de pluie des agents motocyclistes et sa housse**

- 2.01 Veste de pluie
- 2.02 Pantalon de pluie

ARTICLE 4 – PILOTAGE ET COMITOLOGIE

Le titulaire est tenu au respect des délais de transmission des supports et comptes-rendus définis au présent article sous-peine de l'application des pénalités définies à l'article 18.10 du CCAP.

4.1 Réunion de lancement

Sous un délai maximum de **dix (10) jours ouvrés** à compter de la date de notification du marché, une première réunion, dite « réunion de lancement », se tient avec le titulaire dans les locaux de la DGDDI à MONTREUIL (93) ou dans les locaux du titulaire (selon les circonstances, elle peut être réalisée en présentiel, en visioconférence ou en audioconférence).

La date est fixée par l'acheteur, en concertation avec le titulaire. Elle est communiquée au titulaire dès que possible, aux coordonnées fixées dans son offre.

L'objectif de cette première réunion est de fixer les modalités d'exécution du marché et de présenter les représentants des deux parties en charge de l'exécution et du suivi de celle-ci.

Lors de ce premier comité, le titulaire présente, notamment :

- les modalités d'organisation de la phase de fourniture des têtes de série ;
- les modalités d'organisation de la phase d'exécution courante décrite à l'article 6 du présent CCTP ;
- le représentant identifié au titre de l'article 8.2 du CCAP.

Le titulaire transmettra, **cinq (5) jours** ouvrés au plus tard avant la tenue du comité, un support de présentation, par courriel à l'adresse suivante : dg-fin2-achats@douane.finances.gouv.fr

À l'issue de cette réunion de lancement, un compte-rendu est rédigé par le titulaire du marché et transmis par courriel dans un délai de **cinq (5) jours** ouvrés maximum pour validation à l'adresse suivante : dg-fin2-achats@douane.finances.gouv.fr.

4.2 Comités contractuels

En cours d'exécution, un comité contractuel est convoqué annuellement, et pourra l'être en tant que de besoin après concertation entre le titulaire et la DGDDI. Ce comité peut se tenir par tout moyen.

Le comité a pour objet :

- D'analyser l'avancement contractuel des prestations du titulaire (bons de commande, livrables, montants payés et en cours de paiement) ;
- D'analyser sur la période les non conformités et défaut de confection rencontrés ;
- D'assurer un suivi des différentes exigences définies au présent contrat ;
- D'analyser les difficultés éventuelles rencontrées au cours de l'exécution du marché ;
- Présenter et suivre la démarche d'amélioration continue (plan de progrès) définie à l'article 6.4 du CCAP.

À ce titre, le titulaire transmettra, **cinq (5) jours ouvrés** au plus tard avant la tenue du comité, un support de présentation, par courriel (à l'adresse dg-fin2-achats@douane.finances.gouv.fr).

Participants obligatoires pour la DGDDI :

- La sous-directrice des Finances et des Achats ou son représentant ;
- Toute personne dont la présence est jugée utile selon l'ordre du jour.

Participants obligatoires pour le titulaire :

- Le responsable du compte douane du titulaire ou son représentant ;
- Toute personne dont la présence est jugée utile selon l'ordre du jour.

À l'issue de ce comité, un compte-rendu est dressé par le titulaire et transmis par courriel à l'acheteur pour validation à l'adresse suivante : dg-fin2-achats@douane.finances.gouv.fr dans **un délai de cinq (5) jours ouvrés maximum**.

ARTICLE 5 – TÊTES DE SÉRIE (TDS) AVANT LANCEMENT DES FABRICATIONS

5.1 Périmètre

Les têtes de série sont destinées à servir de référence entre les parties pendant la durée du marché, dans le cadre des opérations de vérification qualitative.

Le titulaire fournit des têtes de série conformes aux dispositions **des articles 6.2 à 6.4 et de l'annexe 1 du présent CCTP**, avant tout lancement de production pour l'ensemble des effets et accessoires fournis au titre du présent lot.

Il est précisé que les têtes de série sont distinctes des échantillons fournis dans le cadre de l'offre, qui ne servent que pour l'analyse technique des offres.

Les TDS mises à disposition du titulaire sont la propriété de l'Administration et doivent être restituées à la fin du marché ou en cours d'exécution sur simple demande de l'acheteur.

5.2 Planning de présentation des TDS

La fourniture des têtes de série fait l'objet de l'émission d'un bon de commande. Les têtes de série sont commandées sur la base des prix fixés selon les termes de l'annexe financière.

Le titulaire fournit **sous quinze (15) jours maximum** après la réception du bon de commande le planning de livraison des têtes de série, sous peine de l'application des pénalités définies à l'article 18.1 du CCAP.

Ce planning doit comporter :

- Le nom du fabricant ou du fournisseur,
- Le lieu de production, pour chaque produit fini et chaque matière première,
- Les dates de remise physique des têtes de série,

Ce planning fait l'objet d'une validation conjointe entre le titulaire et l'acheteur. Il est actualisé hebdomadairement tout au long de la prestation, notamment en cas de rejet de certaines têtes de série.

Préalablement à la transmission du planning de livraison des TDS, la DGDDI se réserve le droit d'organiser une réunion afin d'analyser les possibilités d'adaptation de certains effets aux contraintes de ses agents.

En cas d'accord des parties sur ces modifications, le titulaire remet dans **un délai de cinq (5) jours ouvrés** à l'issue de la réunion une nouvelle fiche produit tenant compte de ces adaptations, la DGDDI disposant à compter de cette transmission **d'un délai de deux (2) jours ouvrés** pour valider cette nouvelle fiche produit (le silence gardé par la DGDDI valant rejet de cette fiche).

En cas de validation de cette nouvelle fiche produit, celle-ci se substitue à la fiche produit transmise par le titulaire dans son offre, les TDS produites devant répondre aux exigences de cette nouvelle fiche produit. Il est précisé que ces modifications ne peuvent en aucun cas entraîner une modification des exigences du présent cahier des charges, ni modifier à la hausse le prix des effets fixés aux termes de l'annexe financière.

5.3 Livrables attendus

Au titre de la présente prestation, le titulaire livre à l'acheteur 4 TDS de chaque effet de l'accord-cadre accompagné d'un dossier technique complet et des échantillons de matières composant chacun d'eux. L'envoi et le retour des TDS, entre l'acheteur et le titulaire, sont à la charge du titulaire.

La présentation des TDS comprend :

- 4 produits étiquetés mentionnant le libellé de l'effet, le nom du titulaire, le nom du fabricant ou du fournisseur, dans 4 tailles différentes (3 dans les tailles les plus consommées et 1 dans la plus petite taille), afin de pouvoir valider la gradation des tailles ;
- Matières : 1 format A4 des matières premières composant le produit fini (tissus / mailles) avec une étiquette indiquant face endroit/envers et sens chaîne/trame ou colonne/rangée ;
- Le dossier technique comprenant :

Généralités	- Raison sociale du fabricant / confectionneur - Raison sociale des fabricants des matières premières - Lieu de production
Matières premières	Les fiches techniques et les essais laboratoire de conformité aux spécifications techniques mentionnées dans la notice technique
Accessoires et demi-produits	Les fiches techniques et les attestations aux normes de la notice technique
Guide de Tailles	S'il n'est pas intégré dans la notice technique : un guide de tailles, simples et lisibles, faisant apparaître la correspondance entre les tailles industrielles codifiées et les mesures de corpulence correspondant aux différentes morphologies des personnes en centimètres. Ces guides sont accompagnées d'un schéma d'une ou, le cas échéant, deux figurines, homme et femme, indiquant le positionnement des mesures.
Divers	Le rapport de contrôle qualité du titulaire
	Tous les éléments attestant de la conformité à certaines spécifications des notices non listées précédemment
Propositions	Des propositions d'adaptation peuvent être formulées le cas échéant par le titulaire. Elles devront être détaillées et argumentées pour permettre la prise de décision de l'acheteur.

Tout dossier incomplet ne sera pas expertisé.

5.4 Dépôt des TDS

Les têtes de série sont adressées à l'acheteur à l'adresse suivante :
Direction générale des douanes et des droits indirects (DGDDI),
Bureau des achats FIN2
7-11 rue des Deux Communes, 93558 Montreuil Cedex.

Les documents commerciaux, fiches techniques, attestations sont adressés par mail sur la boîte : dg-fin2-approvisionnement@douane.finances.gouv.fr ou à toute autre adresse indiquée par l'acheteur.

5.5 Contrôle des TDS

Les modalités de vérifications quantitatives et qualitatives des têtes de série sont prévues à l'article 10.4 du CCAP.

5.6 Délais

La présente prestation de remise des têtes de série s'exécute dans un délai de **5 mois** à compter de l'émission du bon de commande, sous peine de l'application des pénalités définies à l'article 18.1 du CCAP.

La non-présentation d'une ou de plusieurs têtes de série dans les délais impartis peut entraîner - après mise en demeure restée infructueuse – la résiliation totale ou partielle de l'accord-cadre qui pourra être exécutée aux frais et risque du titulaire.

5. 7 Modification ou ajout d'un effet en cours de marché

Un effet peut être amené à évoluer en cours d'exécution du marché ou être ajouté dans les conditions définies à l'article 5 du CCAP.

ARTICLE 6 – EXÉCUTION COURANTE DU MARCHÉ

6.1 Description des effets à fournir

La description générale et les fiches techniques détaillées de ces effets sont reprises en annexe 1 du présent CCTP.

6.2 Dispositions générales applicables aux tenues des motocyclistes

Les effets d'habillement et accessoires de protection passive doivent être conçus de manière à ce qu'ils puissent s'adapter aux conditions de travail et aux missions spécifiques des agents motocyclistes, en tenant compte des différentes morphologies.

Les vêtements des tenues de service et tenues de pluie doivent :

- être ergonomiques, fonctionnels et confortables et leur matière doit être adaptée aux conditions d'exercice, par exemple par l'ajout d'empiècements d'aisance ou de soufflets.
- être résistants et comporter des renforcements dans les zones de frottements ou de tensions (genoux, entre-jambes, bas de jambe).
- permettre une protection imperméable, respirante, efficace et durable.

Les normes et certifications prévues dans le présent cahier des charges ou leur équivalent sont, a minima, exigées.

Le port de la tenue (aisance, ergonomie, poids et confort thermique) ne doit pas être une contrainte dans l'accomplissement des missions douanières, lesquelles comportent, par exemple, des opérations de fouille de véhicules ou de camions et nécessitent à ce titre, une aisance de mouvement et un renforcement aux genoux.

Les missions peuvent s'effectuer en motocyclette ou à pied. Elles peuvent être :

- de courte ou de longue durée (plus de 5 heures) ;
- à grande vitesse (> 130 km/h) ou à faible vitesse (< 40 km/h) ;
- sur tous types d'axes routiers ;
- de jour comme de nuit ;
- en métropole ;
- réalisées avec des températures pouvant aller de -15 °C à 40 °C ;
- réalisées dans des conditions météorologiques variées (pluie, froid, chaleur, humidité) ;
- à pied, les agents doivent pouvoir marcher, rester statiques ou courir.

Les agents motocyclistes de la DGDDI sont astreints au port permanent de l'arme de service, du gilet pare-balles et des moyens de communication. La tenue doit donc être compatible, sans gêne, avec le port des effets ci-dessous, portés par les motocyclistes :

- un gilet pare-balles à port discret ;
- un ceinturon équipé d'une patte de prolongation sur lequel sont disposés un étui avec un pistolet semi-automatique, un chargeur supplémentaire, un étui porte-menottes avec ses menottes, un bâton ;
- des mi-bottes ayant une hauteur de tige pouvant aller jusqu'à 30cm ;
- un moyen de communication avec un boîtier filaire ;
- un casque motocycliste ;
- des gants motocyclistes.

6.3 Dispositions spécifiques applicables aux tenues de service des motocyclistes

Outre les vestes et pantalons, les tenues de service des motocyclistes sont constituées :

- de doublures thermiques et imper-respirantes (hauts et bas), qui doivent pouvoir se fixer solidement (fermetures à glissière) sur tous les effets (hauts et bas) dédiés,
- de protecteurs non-gonflables (de type coques),
- d'un protecteur gonflable non-filaire (airbag amovible intégrable aux vestes d'été et d'hiver).

Chaque effet de la tenue de service (vestes, pantalons, doublures, protecteur non-gonflable) peut être commandé séparément.

Les hauts et les bas de la tenue de service des agents motocyclistes doivent pouvoir se solidariser entre eux (sauf dans l'hypothèse où le titulaire proposerait une salopette et non un pantalon). Le système de maintien entre les hauts et les bas doit permettre tout mouvement nécessaire à l'accomplissement d'une fouille de véhicule (notamment de s'accroupir sans gêne). La jonction doit être facile et réalisable avec ou sans gants.

La modularité doit être simple et rapide à mettre en œuvre. En effet, le motocycliste peut être amené à changer ses effets sur une même journée, notamment lors de la mi-saison.

Le tissu de fond imper-respirant de la tenue hiver ou la doublure imper-respirante de la tenue été respecte au minimum les caractéristiques suivantes :

- Une résistance à la pénétration de l'eau supérieure ou égale à 20 000 Schmerber dans la norme NF EN ISO 811 ou équivalent.
- Une résistance évaporative RET inférieure ou égale à 10 (m²Pa/W) dans la norme NF EN ISO 11092-1 ou équivalent.

Les tenues doivent être confectionnées de manière à empêcher les zones d'infiltration d'eau (en particulier au niveau de l'entrejambe) et à maintenir au sec l'agent en situation de conduite prolongée sous la pluie, mais aussi en permettant une très bonne évacuation de la transpiration, qu'il s'agisse du vêtement directement ou de la doublure.

Les performances d'imperméabilité suivantes sont à respecter :

- NF EN 1734 (résistance à la pénétration de l'eau) ;
- ISO 811 (résistance à la pénétration de l'eau sur coutures étanches) ;
- ISO 11092 (résistance évaporative) ;
- ISO 9237 (perméabilité à l'air).

Veste et pantalon été

La veste et le pantalon été sont confectionnés dans un tissu de fond ayant subi un traitement de déperlance.

Le tissu n'est pas nécessairement imperméable. S'il ne l'est pas, une doublure amovible permet d'assurer l'imperméabilité tout en conservant la respirabilité de la tenue.

Certaines zones du vêtement de la tenue été peuvent comporter des aérations et/ou de la maille aérée seule, à condition d'avoir une doublure amovible imperméable et respirante. Les parties en maille sont confectionnées dans un support textile haute ténacité très aéré de type tricot, tissu résille ou 3D, facilitant la circulation de l'air à l'intérieur du vêtement et son évacuation pour limiter le gonflement avec la vitesse.

Les poches doivent être imperméables.

Les agents étant amenés à travailler par des températures allant jusqu'à 40°C avec un gilet pare-balles à port discret sous la veste été, et avec un protecteur gonflable dans la veste, il est impératif que la tenue soit très aérée.

Veste et pantalon hiver

La veste et le pantalon hiver sont confectionnés dans un tissu imperméable, coupe-vent, déperlant et hautement respirant.

Les montages extérieurs : renforts, ceinture, passants, poches, rabats, pièces d'aisance, bavettes, aérations, soufflets, fermeture à glissière, sont imperméables, étanches et confectionnés de manière à empêcher toute infiltration d'eau dans le vêtement.

Les poches à rabat doivent également avoir un système de fermeture étanche (par exemple à l'aide d'une fermeture à glissière étanchée placée sous le rabat aimanté). Dès lors que l'effet proposé dispose déjà d'un système protégeant parfaitement des infiltrations d'eau, l'utilisation de fermeture à glissière étanche est laissée à la libre appréciation du titulaire.

La seule poche non étanche est le porte sifflet qui au-dessous comporte une ouverture munie d'un œillet pour l'évacuation de l'eau.

Les agents étant amenés à travailler par des températures pouvant descendre jusqu'à -15°C, et par tout type d'intempéries, il est impératif que la tenue soit imperméable, respirante et permette le confort thermique des agents.

La présence d'une doublure thermique thermorégulatrice amovible est exigée pour la veste et le pantalon hiver.

Doublures

Les doublures amovibles (haut et bas) seront imper-respirantes (soit avec l'adjonction d'une membrane au(x) tissu(s) de fond, soit par un liner imper-respirant inamovible).

Une attention particulière sera portée à la zone entre l'entrejambe du motocycliste et le réservoir de la moto, où l'eau a tendance à s'accumuler.

Les membranes imper-respirantes doivent :

- protéger de la pluie, du vent et être étanchées au niveau des coutures ;
- être respirantes et lavables en machine 40°C ;
- sécher rapidement et ne doivent pas se gorger d'eau ;
- être agréables au contact de la peau et non abrasives.

Les doublures thermiques (haut et bas) doivent répondre à la norme ISO 11092 et :

- être lavables en machine à 40°C ;
- être agréables au contact de la peau et non abrasives ;
- l'épaisseur de la doublure ne doit pas impacter le taillant du vêtement.

6.3.1 Critères et seuils de performance

Les matières utilisées dans la confection des tenues doivent avoir les performances suivantes :

- présenter une excellente résistance à l'entretien, à l'abrasion, à l'usure, à la déchirure et une très bonne solidité des teintures ;
- permettre une excellente évacuation de la transpiration et un séchage rapide ;
- permettre d'éliminer les mauvaises odeurs en particulier en présence de fibres synthétiques ;
- faciliter les gestes professionnels (aisance en fonction des conditions d'utilisation) ;
- être adaptées aux différentes conditions météorologiques afin de permettre aux motocyclistes des douanes d'exercer leurs fonctions.

Lorsque les normes sont citées, des normes équivalentes peuvent être utilisées. Il appartiendra alors au titulaire de démontrer l'équivalence de ces normes aux exigences du présent CCTP.

Sauf indication contraire dans l'annexe 1 du présent CCTP, le titulaire garantit que les étoffes utilisées répondent aux exigences de performance définies par les normes appropriées, en fonction du type de tissu concerné et de l'utilisation prévue pour ce marché d'habillement. Les normes et caractéristiques générales à respecter sont reprises ci-dessous :

Type de tissu	Performance à évaluer	Moyen utilisé	Méthode d'essai normalisée	Description
Étoffe Chaîne & Trame / Tissu	Solidité lors des entretiens de lavages / séchages successifs	Stabilité dimensionnelle au lavage / séchage	ISO 5077	Détermination des variations dimensionnelles au lavage et au séchage domestiques
	Solidité lors des entretiens de lavages / séchages successifs	Solidité du coloris aux lavages	ISO 105-C06 Méthode 1	Solidité des coloris aux lavages domestiques et industriels
	Solidité au porter	Résistance à la traction	ISO 13934-1	Détermination de la force maximale et de l'allongement à la force maximale par la méthode sur bande
	Solidité au porter	Résistance à la déchirure	ISO 13937-1	Détermination de la force de déchirure à l'aide de la méthode balistique au pendule (Elmendorf)
	Solidité à l'usage	Solidité du coloris à la lumière	ISO 105-B02	Solidité des teintures à la lumière artificielle (lampe à arc au xénon)
	Solidité à l'usage	Solidité du coloris à la transpiration Pour les sueurs acide et alcaline.	ISO 105-E04	Solidité des coloris à la sueur

Type de tissu	Performance à évaluer	Moyen utilisé	Méthode d'essai normalisée	Description
	Solidité à l'usage	Solidité du coloris aux frottements Demander a minima l'essai sur les matières constitutives du produit.	ISO 105-X12	Solidité des teintures au frottement (sec)
	Solidité à l'usage	Boulochage	ISO 12945-2	Détermination de la propension des étoffes à l'ébouriffage en surface et au boulochage
	Solidité à l'usage	Résistance à l'abrasion	ISO 12947	Détermination de la résistance à l'abrasion des étoffes (méthode Martindale)
Étoffe Maille / Tricot	Solidité lors des entretiens de lavages / séchages successifs	Stabilité dimensionnelle au lavage / séchage (exemple : $\leq \pm 3\%$)	ISO 5077	Détermination des variations dimensionnelles au lavage et au séchage domestiques
	Solidité lors des entretiens de lavages / séchages successifs	Solidité du coloris aux lavages au nettoyage à sec	NF EN ISO 105-D01	Solidité des coloris aux lavages domestiques et industriels
	Solidité au porter	Résistance à l'éclatement	ISO 13938-1	Détermination de la résistance et de la déformation à l'éclatement
	Solidité à l'usage	Solidité du coloris à la lumière	ISO 105-B02 Méthode 1	Solidité des teintures à la lumière artificielle (lampe à arc au xénon)
	Solidité à l'usage	Solidité du coloris à la transpiration	ISO 105-E04	Solidité des coloris à la sueur
	Solidité à l'usage	Solidité du coloris aux frottements	ISO 105-X12	Solidité des teintures au frottement (sec)
	Solidité à l'usage	Boulochage	ISO 12945-2	Détermination de la propension des étoffes à l'ébouriffage en surface et au boulochage
	Solidité à l'usage	Résistance à l'abrasion	ISO 12947	Détermination de la résistance à l'abrasion des étoffes (méthode Martindale)
	Solidité à l'usage	Mesure du vrillage après lavage	ISO 16322-3	Détermination du vrillage après lavage

Type de tissu	Performance à évaluer	Moyen utilisé	Méthode d'essai normalisée	Description
Étoffe Revêtue d'une Enduction / Textile Laminé	Solidité lors des entretiens de lavages / séchages successifs	Stabilité dimensionnelle au lavage / séchage	Lavage (préciser température et nombre de lavage) NF EN 5077 + NF EN ISO 6330 Nettoyage à sec : NF EN 5077 + NF EN ISO 3175	Détermination des variations dimensionnelles au lavage et au séchage domestiques
	Solidité lors des entretiens de lavages / séchages successifs	Aspect après lavages, contrôle de la délamination	ISO 2411 Prévoir nettoyage à sec : NF EN ISO 3175	Méthodes de lavage et de séchage domestiques en vue des essais des textiles
	Solidité au porter	Résistance à la traction	ISO 1421	Détermination de la force de rupture et de l'allongement à la rupture
	Solidité au porter	Résistance à la déchirure	ISO 4674-1 Méthode A ou B	Détermination de la résistance au déchirement
	Solidité à l'usage	Résistance à l'abrasion	ISO 12947-1	Détermination de la résistance à l'abrasion des étoffes (méthode Martindale)
	Capacité à protéger de la pluie	Étanchéité	EN 20811 Ou ISO 811	Détermination de la résistance à la pénétration de l'eau (essai sous pression hydrostatique)
	Respirabilité	Résistance évaporative	ISO 11092	Mesurage de la résistance thermique et de la résistance à la vapeur d'eau
	Article coupe-vent	Perméabilité à l'air	ISO 9237	Détermination de la perméabilité à l'air des étoffes

Sauf indication contraire dans l'annexe 1 du présent CCTP, le titulaire garantit que les étoffes fournies respectent les seuils de performance minimum fixés dans le tableau ci-dessous :

VÊTEMENT DE TRAVAIL – TYPE VESTE, BLOUSON, PANTALON, COMBINAISON, SHORT ET COTTE À BRETELLES	Méthode d'essai normalisée	Ex : Valeurs minimales pouvant être attendues pour un TISSU majoritaire		
		Coton / Polyester environ 250g/m ²	Coton / Polyester environ 300g/m ²	Polyester / Coton environ 240g/m ²
	Stabilité dimensionnelle (ISO 5077 après 5 cycles d'entretien)	< 3 %	< 3 %	< 2.5 %
	Boulochage (ISO 12945-2, 2 000 cycles 9 kPa à l'état neuf)	3/4	4	4
	Résistance à l'abrasion (ISO 12947 à 12 kPa)	30 000 cycles	35 000 cycles	35 000 cycles

	Résistance à la traction (ISO 13934-1)	Chaîne : 900 N, Trame : 600 N	Chaîne : 1100 N, Trame : 650 N	Chaîne : 1100 N, Trame : 650 N
	Résistance à la déchirure (ISO 13937-1)	Chaîne : 25 N, Trame : 25 N	Chaîne : 30 N, Trame : 25 N	Chaîne : 30 N, Trame : 30 N
	Méthode d'essai normalisée	Ex : Valeurs minimales pouvant être attendues pour un tissu CHEVRON RIP-STOP - Aramide / Viscose 215g/m² à 240 g/m²		
	Stabilité dimensionnelle (ISO 5077 après 5 cycles d'entretien)	< 3 %		
	Boulochage (ISO 12945-2, 7 000 cycles 9 kPa)	5		
	Résistance à l'abrasion (EN ISO 12947 à 12 kPa)	45 000 cycles		
	Résistance à la traction (ISO 13934-1)	Chaîne : 850 N, Trame : 650 N		
VÊTEMENT DE HAUT CHAÎNE & TRAME – TYPE BLOUSE, TUNIQUE, VAREUSE	Méthode d'essai normalisée	Ex : Valeurs minimales pouvant être attendues pour un TISSU majoritaire Polyester environ 210g/m²		
	Stabilité dimensionnelle (ISO 5077 après 5 cycles d'entretien)	< 2 %		
	Boulochage (ISO 12945-2, 2 000 cycles 9 kPa à l'état neuf)	4		
	Résistance à l'abrasion (EN ISO 12947 à 12 kPa)	≥ 20 000 cycles		
	Résistance à la traction (ISO 13934-1)	Chaîne : 1100 N, Trame : 600 N		
	Résistance à la déchirure (ISO 13937-1)	Chaîne : 23 N, Trame : 23 N		
	Solidité coloris lavage (ISO 105-C06 / C2S)	Dégradation : 4, Dégorgement sur coton : 4, Dégorgement sur polyester : 4		
	Solidité coloris lumière (ISO 105-B02)	Dégradation : 6		
	Solidité coloris sueur (ISO 105-E04)	Dégradation : 4, Dégorgement : 3/4		
	Solidité frottement sec (ISO 105-X12)	Dégradation : 4		
VÊTEMENT DE TYPE « ENSEMBLE INTEMPÉRIES »	Méthode d'essai normalisée	Exemple de valeurs minimales pouvant être attendues pour		
		un textile enduit	un textile laminé	
	Stabilité dimensionnelle (ISO 5077 après 5 cycles d'entretien)	< 3 %	Vérifier l'aspect après 5 entretiens, absence de délamination de la membrane	
	Résistance à la traction (ISO 1421)	Chaîne : 650 N - Trame : 650 N	Chaîne : 650 N - Trame : 650 N	
	Résistance à la déchirure (ISO 4674-1 méthode A)	Chaîne : 45 N - Trame : 45 N	Chaîne : 45 N - Trame : 45 N	

	Étanchéité à l'eau (ISO 20811 selon EN 343)	À neuf : 20 000 Pa, Après 5 entretiens : 20 000 Pa	À neuf : 20 000 Pa, Après 5 entretiens : 50 000 Pa
	Résistance évaporative (ISO 11092)	< 25 m² Pa/W	< 15 m² Pa/W
VÊTEMENT DE TYPE BLOUSON COUPE-VENT DE MI-SAISON (SOFTSHELL)	Méthode d'essai normalisée	Exemple de valeurs minimales pouvant être attendues	
		une Étoffe Maille	une Étoffe Chaîne & Trame
	Stabilité dimensionnelle (ISO 5077 après 5 cycles d'entretien)	< 5 %	< 3 %
	Résistance à la traction (ISO 1421)	Non applicable	Chaîne : 650 N - Trame : 650 N
	Résistance à l'éclatement (ISO 13938-1)	400 kPa	Non applicable
	Résistance à la déchirure (ISO 4674-1 méthode A)	Non applicable	Chaîne : 45 N - Trame : 45 N
	Perméabilité à l'air (ISO 9237 (100 Pa) / Surface 20 cm)	≤ 1 l/m²/s	≤ 1 l/m²/s
	Résistance à l'abrasion (SO 12947-1 9kPa - abrasif laine)	> 25 000 cycles	> 50 000 cycles
	Résistance évaporative (ISO 11092)	< 25 m² Pa/W	< 25 m² Pa/W

En cas de d'ajouts de références ou d'évolutions de certaines références dans les conditions de l'article 5 du CCAP, le titulaire est tenu de fournir à l'acheteur, lors de la remise des TDS associées, l'ensemble des tests attestant de la satisfaction de ces seuils. Ces tests doivent être conformes aux normes spécifiées ci-dessus.

Les méthodes d'essai utilisées doivent être reconnues au niveau international (ISO, EN).

6.3.2 Confection

Les coutures doivent être étanchées avec une bande thermo-soudée adaptée au tissu et à la membrane utilisée.

À l'issue de la confection, toutes les piqûres et surpiqûres doivent être régulières sans point de manque et de tension constante.

Les coutures d'assemblage doivent être solides. Le titulaire doit adapter la composition et la qualité du fil en fonction de chaque matière. Les fils doivent être de coloris ton sur ton avec le coloris du vêtement et compatibles avec l'entretien du vêtement : sans dégorgeement, ni rétrécissement et ni fil mousse.

Les points de renforts ou d'arrêts ou surpiqûres de renfort devront être prévus systématiquement sur toutes les parties du vêtement soumises à de fortes tensions. Ces points ne doivent pas altérer l'esthétique du vêtement.

Les fermetures à glissière, les élastiques et les boutons, les pressions, pattes de serrage ou les agrafes doivent être solidement fixés aux vêtements et ne doivent ni altérer le style du vêtement et son étanchéité, ni entraver l'usage (ex : montage d'élastiques plats avec piqûres de maintien mais ne retenant pas l'élasticité, montage des fermetures à glissière solide, étanche et esthétique permettant l'ouverture et la fermeture sans entrave avec des gants).

Ces éléments, en particulier les fermetures à glissière doivent être très résistants pour pouvoir garantir plusieurs années d'usage intensif.

Le vestiaire ne doit pas afficher de marque apparente permettant d'identifier le fournisseur sur la partie externe du vêlement.

6.3.3 Coloris

Les coloris du tissu doivent présenter une bonne solidité à la lumière, à la sueur, au lavage et aux frottements. Lors d'un lavage ménager, le tissu de fond ne doit pas dégorger sur les broderies. Les vêtements doivent être de couleur mat.

La solidité des coloris implique le respect des normes suivantes :

- ✓ les matières extérieures doivent répondre aux normes NF EN ISO 105-B02 méthode 1 (résistance des coloris à la lumière artificielle).
- ✓ toutes les matières doivent répondre aux normes :
 - NF EN ISO 105-E04 (résistance à la sueur),
 - NF EN ISO 105-C06 (résistance au lavage avec détergent),
 - NF EN ISO 105-X12 (résistance au frottement),
 - NF EN ISO 5077 (stabilité dimensionnelle de toutes les matières après 3 lavages à 40°C-4N).

Sauf indication contraire en annexe 1 du présent CCTP, lorsque les coloris « **bleu douane** » ou « **rouge garance** » sont mentionnés dans le descriptif technique des articles, ils renvoient respectivement aux colorimétries suivantes :

- Bleu douane : 18.32 <L> 19
1.26 <a> 1.58
-11.45 -10.83
- Rouge garance : 32.79 <L> 32.80
45.40 <a> 45.63
18.75 18.87

Conditions de mesure : Illuminant D65, observateur 10°, géométrie t/8°, spéculaire inclus. (Tolérance de couleur DeltaE CMC 2:1 : ≤ 2,5).

6.3.4 Marquage

Les éléments de flocage sont ceux indiqués ci-dessous.

L'inscription grise argentée DOUANE, en lettres majuscules, se caractérise par une forte résistance aux lavages et frottements, qu'elle soit cousue directement sur l'effet, sur support auto-agrippant ou par thermocollage.

– au niveau de la poitrine et des poches de pantalon, en marquage rétroréfléchissant de 105mm x 25mm (+- 1mm) avec une marge d'environ 5mm autour du cadre gris (sauf en cas de thermocollage directement sur le tissu de la tenue). Le cadre gris a pour dimensions extérieures 100mm x 20mm (+- 1mm) et une épaisseur de 1,5 mm (+- 1mm). Hauteur de lettre de 11mm (+- 1mm). Largeur inscription DOUANE 70mm (+- 1 mm).

Exemple « thermocollage » :



– sur le dos, un marquage rétroréfléchissant de 320mm x 90mm (+- 5mm) de hauteur pour la bordure extérieure du cadre. Pour l'inscription 280mm x 50mm (+- 5mm) avec une épaisseur des lettres et de cadre de 10mm (+-2mm).



6.3.5 Les produits semi-finis

Tous les produits semi-finis doivent être suffisamment performants pour résister aux différentes contraintes générées par les conditions d'utilisation et les différentes intempéries. En outre, ils doivent présenter une très bonne tenue aux lavages et entretiens répétés.

Les matières de renforts doivent, notamment, avoir les mêmes solidités de coloris, stabilité dimensionnelle, imperméabilité, et résistance à l'usure.

Si des boutons sont proposés sur les articles, un bouton de courtoisie au moins, par type de bouton repris sur le vêtement, doit être prévu à l'intérieur des articles.

Les boutons ne doivent pas se détériorer, s'oxyder ou noircir avec le temps.

Les éléments de confection des tenues été et hiver doivent répondre aux caractéristiques reprises dans le tableau ci-dessous.

Désignation	Caractéristiques attendues
Support et fermetures auto-agrippantes	Doit être conforme au GEM-HT « Spécification technique applicable aux sangles, rubans textiles et élastiques et fermetures auto-agrippantes » Version 2.0 – MARS 2015. Partie velours pour les supports écussons. Coloris : assorti au tissu de fond.
Fil à coudre	Doit être conforme au GEM-HT « Spécification technique relative aux fils à coudre » Version 2.0 – MARS 2015. FI n°08.63 ou équivalent. Coloris identique à la matière de fond. Coloris gris pour la sérigraphie DOUANE présente sur le dos et le devant et poche de pantalon si elle est brodée.
Fermeture à glissière	Doit être conforme au GEM-HT « Spécifications techniques relatives aux fermetures à glissière et aux accessoires » Version 2.0 – SEPTEMBRE 2015 ; La classe et le type de fermeture à glissière doivent être adaptés à l'usage. Type de montage : séparable. Tirette : articulée, de préhension facile avec des gants.

	<p>Résistance : au minimum 5000 cycles.</p> <p>Au niveau du col, le système de fermeture du milieu devant dispose d'une sous-patte destinée à protéger le menton des frottements.</p> <p>Longueur de la glissière : en fonction des tailles.</p> <p>Coloris : bleu foncé proche du tissu de fond.</p> <p>Les fermetures extérieures, par exemple celle des poches ou des éventuelles aérations doivent être étanches.</p>
Éléments rétro réfléchissants	<p>Les éléments rétro réfléchissants requis sont sous forme de bandes conformes et certifiés dans la norme EN ISO 20471 : 2013 ou équivalent. Ces bandes devront être cousues (surpiqûres).</p> <p>La matière réfléchissante est protégée par un film souple, robuste et résistant aux intempéries et aux U.V.</p> <p>Cette protection permet l'entretien facile et la résistance à l'utilisation et au lavage ménager (au moins 15 lavages à 40°C) sans dégradation des performances de la matière réfléchissante (minimum de 0,3m² de zone rétro réfléchissante par tenue) dans un ton blanc, argenté ou gris et jaune.</p>

6.3.6 Mesures, dimensions et tailles

Le titulaire propose le plus grand nombre de tailles possible. Les articles sont ajustables par différents moyens de réglage et de serrage en fonction des différentes morphologies.

Pour les vestes, le titulaire doit pouvoir fournir un large éventail de tailles disponibles. Il doit pouvoir proposer, a minima, des vestes de tailles XS à 5XL avec des tours de poitrine allant de 80 à 140cm en une version normale et longue (pour la version longue +5cm de longueur devant et dos ainsi que +3cm longueur manche.) Pour les pantalons avec la doublure éventuellement, les tailles disponibles doivent couvrir, à minima, les tailles XS à 5XL, les tours de taille de 74 à 140cm et les longueurs côté sous la ceinture de 99 à 107cm en une version courte et longue de 104 à 112cm (pour la version longue +5cm à l'entrejambe et +5cm pour la longueur totale).

Une cohérence est exigée entre les tailles des effets du vestiaire.

La gradation doit évoluer de manière proportionnelle et harmonieuse sur toutes les tailles y compris sur les tailles hors standard.

6.3.7 Entretien

Les agents procèdent eux-mêmes à l'entretien de leurs effets. Le lavage est donc domestique et fréquent. Les matières sélectionnées par le titulaire doivent par conséquent résister à ce lavage domestique.

Le titulaire doit prendre en compte l'ensemble de ces caractéristiques pour le choix des matières composant les articles de ce lot.

Les modalités d'entretien doivent être indiquées sur la vignette d'entretien présente sur chaque article et dans la fiche technique.

6.4 Dispositions spécifiques applicables aux tenues de pluie des agents motocyclistes

La tenue de pluie motocycliste est un effet mixte composé :

- d'une veste de pluie moto ;
- d'un pantalon de pluie moto ;

La veste et le pantalon de pluie doivent pouvoir être glissés dans une housse de rangement qui doit :

- permettre de ranger les vêtements dans les sacoches de la motocyclette.
- être confectionnée à partir du tissu de fond bleu douane, être étanche au niveau des assemblages.
- se fermer et s'ouvrir via un système simple, rapide et robuste.

Ces effets ont une coupe proche du corps et offrent un excellent aérodynamisme tout en s'enfilant par-dessus la tenue de service.

Ils sont entièrement imperméables en protégeant efficacement le porteur de la pluie, tout en étant très respirants.

La durée de vie attendue pour cette tenue de pluie motocycliste est de 5 ans minimum sans dégradation des performances.

Le pantalon est de couleur bleue douane. La veste est de couleur bleue douane et jaune fluorescent. Ces effets doivent répondre à la norme **EN 343 4/4/R** ou équivalent.

La tenue doit être compatible, sans créer de gêne, avec le port des autres effets revêtus par les motocyclistes :

- une veste de service (été et hiver) avec protecteur gonflable fixé à l'intérieur. La veste de pluie ne doit pas interférer avec le gonflement du protecteur gonflable (airbag non-filaire).
- un gilet pare-balles à port discret
- un ceinturon de 50mm de large (+2mm) et de 7mm d'épaisseur (+2mm) équipé d'une patte de prolongation sur lequel sont disposés un étui avec un pistolet semi-automatique, un chargeur supplémentaire, un étui porte-menottes avec ses menottes, un bâton.
Le pistolet doit être facilement accessible et ne doit pas être recouvert.
- des mi-bottes ayant une hauteur de tige pouvant aller jusqu'à 30 cm
- un moyen de communication avec un boîtier filaire
- un casque motocycliste
- gants motocyclistes.

La tenue doit être entièrement lavable en machine à laver domestique et ne pas retenir la saleté.

Après lavage ou exposition à la pluie, elle doit sécher rapidement et ne doit pas se gorger d'eau. Cette tenue doit également s'adapter à toutes les morphologies.

Les tissus sont traités déperlants et laminés 3 couches (tissu de fond, membrane imper-respirante/couche de renfort).

6.4.1 Critères et seuils de performance

Les matières utilisées dans la confection des tenues doivent avoir les performances suivantes :

- présenter une excellente résistance à l'entretien, à l'abrasion, à l'usure, à la déchirure et une très bonne solidité des teintures ;
- permettre une excellente évacuation de la transpiration et un séchage rapide ;
- permettre d'éliminer les mauvaises odeurs en particulier en présence de fibres synthétiques ;
- faciliter les gestes professionnels (aisance en fonction des conditions d'utilisation) ;
- être adaptées aux différentes conditions météorologiques afin de permettre aux motocyclistes des douanes d'exercer leurs fonctions.

Sauf indication contraire dans l'annexe 1 du présent CCTP, le titulaire garantit que les étoffes utilisées répondent aux exigences de performance définies par les normes appropriées, en fonction du type de tissu concerné et de l'utilisation prévue pour ce marché d'habillement. Les normes et caractéristiques générales à respecter sont reprises ci-dessous :

Type de tissu	Performance à évaluer	Moyen utilisé	Méthode d'essai normalisée	Description
Étoffe Revêtue d'une Enduction / Textile Laminé	Solidité lors des entretiens de lavages / séchages successifs	Stabilité dimensionnelle au lavage / séchage	Lavage (préciser température et nombre de lavage) NF EN 5077 +NF EN ISO 6330 Nettoyage à sec : NF EN 5077 + NF EN ISO 3175	Détermination des variations dimensionnelles au lavage et au séchage domestiques
	Solidité lors des entretiens de lavages / séchages successifs	Aspect après lavages, contrôle de la délamination	ISO 2411 Prévoir nettoyage à sec : NF EN ISO 3175	Méthodes de lavage et de séchage domestiques en vue des essais des textiles
	Solidité au porter	Résistance à la traction	ISO 1421	Détermination de la force de rupture et de l'allongement à la rupture
	Solidité au porter	Résistance à la déchirure	ISO 4674-1 Méthode A ou B	Détermination de la résistance au déchirement
	Solidité à l'usage	Résistance à l'abrasion	ISO 12947-1	Détermination de la résistance à l'abrasion des étoffes (méthode Martindale)
	Capacité à protéger de la pluie	Étanchéité	EN 20811 Ou ISO 811	Détermination de la résistance à la pénétration de l'eau (essai sous pression hydrostatique)
	Respirabilité	Résistance évaporative	ISO 11092	Mesurage de la résistance thermique et de la résistance à la vapeur d'eau
	Article coupe-vent	Perméabilité à l'air	ISO 9237	Détermination de la perméabilité à l'air des étoffes

Sauf indication contraire dans l'annexe 1 du présent CCTP, le titulaire garantit que les étoffes fournies respectent les seuils de performance minimum fixés dans le tableau ci-dessous :

VÊTEMENT DE TYPE « ENSEMBLE INTEMPÉRIES »	Méthode d'essai normalisée	Exemple de valeurs minimales pouvant être attendues pour	
		un textile enduit	un textile laminé
	Stabilité dimensionnelle (ISO 5077 après 5 cycles d'entretien)	< 3 %	Vérifier l'aspect après 5 entretiens, absence de délamination de la membrane
	Résistance à la traction (ISO 1421)	Chaîne : 650 N - Trame : 650 N	Chaîne : 650 N - Trame : 650 N
	Résistance à la déchirure (ISO 4674-1 méthode A)	Chaîne : 45 N - Trame : 45 N	Chaîne : 45 N - Trame : 45 N
	Étanchéité à l'eau (ISO 20811 selon EN 343)	À neuf : 20 000 Pa, Après 5 entretiens : 20 000 Pa	À neuf : 20 000 Pa, Après 5 entretiens : 50 000 Pa
	Résistance évaporative (ISO 11092)	< 25 m² Pa/W	< 15 m² Pa/W

En cas de d'ajouts de références ou d'évolutions de certaines références dans les conditions de l'article 5.1 du CCAP, le titulaire est tenu de fournir à l'acheteur, lors de la remise des TDS associées, l'ensemble des tests attestant de la satisfaction de ces seuils. Ces tests doivent être conformes aux normes spécifiées ci-dessus.

Les méthodes d'essai utilisées doivent être reconnues au niveau international (ISO, EN).

6.4.2 Confection

La confection doit être adaptée pour empêcher les zones d'infiltration d'eau (ex : zone entre l'entrejambe du motocycliste et le réservoir de la moto où l'eau a tendance à s'accumuler).

Le bas de pantalon devra prévoir un système de serrage sans élastique, privilégiant un soufflet avec une fermeture protégée par un rabat étanche.

Ces vêtements sont ajustables par différents moyens de réglages et de serrage étanches, pour permettre d'ajuster au mieux un individu entre deux tailles.

Afin de renforcer les pattes de recouvrement, des brides d'arrêt sont situées en haut (horizontale) et en bas (verticale) de celles-ci.

Des points d'arrêts automatiques sont apposés aux endroits les plus sollicités pour plus de solidité (ouvertures poches, etc).

Le tissu de fond ne doit pas présenter d'amorce de déchirement lors de l'ouverture et fermeture des pattes. Toutes les coutures sont étanchées avec une bande thermo-soudée adaptée au tissu et à la membrane utilisée.

Les bandes ne doivent pas comporter d'amorce de décollement, ni de rétrécissement de la maille de protection des bandes, ainsi que de traces de colle et de brûlure.

Des aménagements pourront être proposés à la veste afin qu'elle puisse être compatible avec le gonflement de l'airbag.

Les vestes et pantalons doivent être compatibles au port du pistolet semi-automatique.

Les bandes et marquages rétro réfléchissants ou haute visibilité sont thermo-soudés ou cousus et ne doivent pas se détériorer avant 15 lavages à 40°C.

6.4.3 Coloris

Les exigences en matière de coloris sont identiques à celles de l'article 6.3.3 du présent CCTP, à l'exception de la norme NF EN ISO 5077 (stabilité dimensionnelle de toutes les matières après 3 lavages à 40°C-4N), qui n'est pas requise.

6.4.4 Marquage

Les éléments de flocage sont identiques à ceux de la tenue de service (cf. point 6.3.4 du présent CCTP).

6.4.5 Les produits semi-finis

Les exigences en matière de produits semi-finis sont identiques à celles de l'article 6.3.5 du présent CCTP.

6.4.6 Mesures, dimensions et tailles

Les exigences en matière de mesures, dimensions et tailles sont identiques à celles de l'article 6.3.6 du présent CCTP.

6.4.7 Entretien

Les exigences en matière d'entretien sont identiques à celles de l'article 6.3.7 du présent CCTP.

6.5 Livraison des effets

6.5.1 Modalités de livraison

Les livraisons des effets du titulaire ont lieu dans les locaux du titulaire du lot n°1 du présent accord-cadre, lequel intégrera les effets dans le stock déporté ainsi que dans sa solution logicielle de commande et de gestion des stocks.

À titre exceptionnel, les effets pourront être livrés directement sur tout autre lieu indiqué sur le bon de commande par l'acheteur. Dans cette hypothèse, la vérification des colis sera effectuée par un référent logistique de la douane à réception des articles.

Les exigences suivantes doivent être respectées :

- Les produits livrés doivent être prêts à l'utilisation dès réception, sauf indication contraire dans le cahier des charges ;
- Les opérations de transport et de livraison doivent être organisées de manière à garantir la sécurité, la traçabilité et le respect des délais fixés.

6.5.2 Emballage et palettisation des commandes

Les effets commandés par l'acheteur au titulaire sont livrés dans l'entrepôt du titulaire du lot n°1 dans des cartons numérotés, disposés le cas échéant, sur des palettes, dans l'ordre numérique croissant.

Le titulaire doit s'assurer que les marchandises sont livrées dans des conditions d'emballage et de conditionnement satisfaisantes, conformément aux règles d'usage et aux exigences prévues dans le présent cahier des charges.

Les emballages logistiques facilitant la manutention, le stockage, le transport et/ou la distribution, sont à charge du titulaire et restent sa propriété.

Les emballages de protection ainsi que les emballages groupés restent la propriété de l'acheteur. Les dispositions techniques relatives à l'emballage et à la palettisation sont des obligations contractuelles.

6.5.3 Modalités de conditionnement et d'étiquetage

6.5.3.1 Conditionnement

Les cartons doivent être impérativement complets, et contenir des tailles homogènes. Aucun mélange de tailles, ni de types d'articles, n'est autorisé au sein d'un même emballage, y compris pour des commandes de faible quantité.

Chaque livraison est accompagnée d'un bon de livraison.

Un bon de livraison ne peut concerner qu'un seul bon de commande.

Pour chaque livraison, l'ensemble des articles livrés est décrit sur un bon de livraison unique qui comporte a minima :

- le numéro de commande de l'acheteur,
- le nombre et les numéros des palettes livrées (le cas échéant),
- le nombre et les numéros de cartons dans l'ordre numérique croissant,
- la liste des effets contenus dans chaque carton.

Chaque article est conditionné dans un emballage individuel adapté, assurant une parfaite protection de l'effet.

Le titulaire du lot n° 2 est tenu de respecter les consignes du titulaire du lot n° 1 en matière de conditionnement des effets livrés dans l'entrepôt de ce dernier.

6.5.3.2 Étiquetage

En principe, chaque article comprend une ou deux étiquettes blanches sur laquelle (lesquelles) sont apposées les mentions suivantes, en noir ou bleu foncé :

- la taille ou, à défaut, la mention « TU » (taille unique) ;
- la mention « DOUANE » ;
- la raison sociale du fournisseur ;
- les indications normalisées relatives à la composition et à l'entretien.

Par exception, les articles dont les dimensions empêchent l'apposition d'une telle étiquette n'en comportent pas.

Une étiquette est apposée par le titulaire sur chaque emballage individuel avec les mentions suivantes :

- la désignation de l'article ;
- la référence de l'article ;
- la taille ;
- la raison sociale du fournisseur ;
- l'année de fabrication ;
- la mention « DOUANE ».

Le titulaire du lot n°2 est tenu de respecter les consignes du titulaire du lot n°1 en matière d'étiquetage des effets livrés dans l'entrepôt de ce dernier.

6.5.4 Délai de livraison

Le titulaire est tenu de respecter un délai de **20 semaines calendaires** à partir de l'émission du bon de commande par l'acheteur, pour leur fabrication et leur livraison dans le stock déporté, sous peine de l'application des pénalités prévues à l'article 18.4 du CCAP. Il est précisé que le mois d'août est neutralisé pour l'exécution de cette prestation.

6.6 Service après-vente

Toute réclamation liée à la qualité des effets fournis par le titulaire est traitée dans le cadre de la garantie prévue à l'article 13 du CCAP.

6.7 Traçabilité et gestion des risques

Afin d'assurer la continuité des prestations, le titulaire s'engage à mettre en œuvre, tout au long de l'exécution du marché, des mesures de gestion des risques permettant à l'acheteur de prévenir toute rupture d'approvisionnement.

Le titulaire tient à jour pendant toute la durée du marché, les éléments suivants relatifs à la traçabilité de sa chaîne d'approvisionnement et à sa capacité à assurer la continuité de service :

- **Les noms, adresses précises, pays, et points de contact des sites de production et des entrepôts de stockage** des articles concernés par le marché, y compris les éventuels sous-traitants de rang 1.
- **Les justificatifs documentaires attestant l'existence et l'activité des sites mentionnés**, tels que :
 - Liste des fournisseurs et sous-traitants avec adresses
 - Bons de commande et factures liés à chaque étape de fabrication
 - Certificats d'origine
 - Documents de transport et douanes
 - Audit de traçabilité ou certification tierce (ex. : Oeko-Tex STeP, GOTS, FairWear)
 - Plateformes de traçabilité numérique (Blockchain, ERP, etc.)
- Ces justificatifs concernent *a minima* les étapes suivantes :
 - Tissage / tricotage
 - Teinture / impression / finition
 - Confection
- **Une description complète des capacités de production**, incluant :
 - La capacité maximale du site (en unités ou en m²),
 - Le pourcentage de cette capacité dédié au présent marché,
 - Des éléments factuels à l'appui (planning de production, carnet de commandes, historique de volumes).

Le titulaire ne peut recourir, en cours d'exécution, à un autre site de production ou de stockage sans **l'accord préalable et écrit de l'acheteur**. Tout changement proposé doit être accompagné des preuves équivalentes listées ci-dessus, démontrant une capacité de production, une qualité d'articles, et une sécurité des approvisionnements équivalentes.

L'acheteur se réserve le droit de procéder à **des vérifications annuelles sur site aux frais du titulaire**, directement ou par l'intermédiaire d'un organisme mandaté, afin de s'assurer de la véracité des éléments fournis, sans préavis en cas de doute ou de signalement.

En cas de manquement aux obligations de traçabilité ou de non-respect des mesures de gestion des risques, des pénalités pourront être appliquées en application de l'article 18.10 du CCAP, sans préjudice d'une éventuelle résiliation du marché pour faute.

ARTICLE 7 – EXIGENCES ENVIRONNEMENTALES

Le titulaire et ses éventuels fournisseurs s'inscrivent dans le cadre d'actions de développement durable. L'ensemble des travaux menés par le titulaire satisfait aux contraintes réglementaires et environnementales pour les prestations demandées dans le présent cahier des charges.

Le titulaire et ses éventuels fournisseurs assurent la traçabilité des produits susceptibles de nuire à la préservation de l'environnement.

Ils mettent en place les procédures nécessaires suivantes :

- La gestion efficiente des éléments polluants (traitement des effluents, etc.) ;
- Le tri et l'élimination des déchets (collecte des déchets, traitement des résidus, etc.).

Ils prennent aussi toutes les dispositions indispensables à la réduction de la consommation énergétique issue des ressources fossiles et en faveur du développement durable.

* *

*